ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 337**

10 Μαρτίου 2015

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 331 (1)

Έγκριση προγράμματος Μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του ΤΕΙ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με τίτλο «Σχεδιασμός και Διαχείριση Αστικού Πρασίνου (Planning and Managing Urban Greenspaces)».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΕΙ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 80 παρ. 11 περ. α΄ του Ν. 4009/2011 (Α΄ 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 47 περ. γ του Ν. 4025/2011 (Α΄ 228), του άρθρου 5 παρ. 8 του Ν. 4076/2012 (Α΄ 159) και του άρθρου 34 παρ. 2 του Ν. 4115/2013 (Α΄ 24) και του άρθρου 34 του Ν. 4301/2014 (Α΄ 223),

β) του άρθρου 80 παρ. 12 περ. δ΄ του Ν. 4009/2011 (Α΄ 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 98 του Ν. 4310/2014 (Α΄ 258),

γ) του άρθρου 38 του Ν. 4009/2011 (Α΄ 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 13 παρ. 2 περ. στ΄ του Ν. 4076/2012 (Α΄ 159) και του άρθρου 73 παρ. 5 του Ν. 4316/2014 (Α΄ 270),

δ) του Ν. 3685/2008 (Α΄ 148) «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές» (και ιδίως των άρθρων 4 και 6), όπως τροποποιήθηκε διαδοχικά με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 3696/2008 (Α΄ 177), του άρθρου 27 του Ν. 3794/2009 (Α΄ 156) και του άρθρου 37 παρ. 5 του Ν. 3848/2010 (Α΄ 71),

ε) του Ν. 3374/2005 (Α΄ 189) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση, Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 87/2013 (Α΄ 129): «Μετονομασία του Τ.Ε.Ι. Καβάλας σε Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης - Μετονομασία Σχολής και Τμημάτων - Συγχώνευση Τμημάτων - Κατάργηση Παραρτημάτων και Τμημάτων - Ίδρυση Σχολής - Συγκρότηση Σχολών του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 127/2013 (Α΄ 190), με το οποίο το Τ.Ε.Ι. Καβάλας μετονομάστηκε σε Τ.Ε.Ι. Α.Μ.Θ.

3. Την υπ' αριθμ. πρωτ. Φ.5/89656/Β3/2007 (Β΄ 1466) υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων».

5. Το απόσπασμα της υπ' αριθμ. 4/12-11-2014 (θ. 1ο) πράξης της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύνθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.) του Τμήματος Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

6. Το απόσπασμα της υπ' αριθμ. 1/29-01-2015 (θ. 3ο) πράξης της Συνέλευσης Ειδικής Σύνθεσης (Σ.Ε.Σ.) του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

7. Το με αριθμ. 499/12-05-2010 έγγραφο της ΑΔΙΠ με την συνημμένη από τον Απρίλιο του 2010 Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του τμήματος Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Παραρτήματος Δράμας του Τ.Ε.Ι. Καβάλας από την Αρχή Διασφάλισης Ποιότητας Ανώτατης Εκπαίδευσης.

8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε από το ακαδημαϊκό έτος 2015-2016 τη λειτουργία Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του ΤΕΙ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με τίτλο «Σχεδιασμός και Διαχείριση Αστικού Πρασίνου (Planning and Managing Urban Greenspaces)» σύμφωνα με τα εξής:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος της Σχολής Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2015- 2016 Πρόγραμμα «Μεταπτυχιακών Σπουδών» (ΠΜΣ) με τίτλο «Σχεδιασμός και Διαχείριση Αστικού «Πρασίνου» («Planning and Managing Urban Greenspaces»), σύμφωνα τις διατάξεις του Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148, τΑ΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 2
Αντικείμενο και Σκοπός του ΠΜΣ.

Το ΠΜΣ με τίτλο «Σχεδιασμός και Διαχείριση Αστικού Πρασίνου» έχει ως κύριο σκοπό την παροχή εκπαίδευσης μεταπτυχιακού επιπέδου στην Οικολογία, Προστασία και Διαχείριση του Πρασίνου στις πόλεις, έτσι ώστε οι πτυχιούχοι του να αποκτήσουν τις απαραίτητες επιστημονικές γνώσεις στα πολύπλοκα επιστημονικά θέματα του αστικού Πρασίνου και γενικότερα του αστικού περιβάλλοντος που θα τους δώσουν καλύτερες επαγγελματικές προοπτικές. Ειδικότερα, οι σκοποί του Προγράμματος είναι οι εξής:

Παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακών σπουδών

- Παροχή γνώσης στις σύγχρονες εξελίξεις της Επιστήμης του Αστικού Περιβάλλοντος.
- Συνθετική προσέγγιση θεωρίας, μεθοδολογίας και πολιτικών για την ορθολογική Προστασία και Διαχείριση του Αστικού Περιβάλλοντος.
- Κατάρτιση επιστημόνων με τις απαραίτητες δεξιότητες για επιτυχή σταδιοδρομία σε δημόσιες υπηρεσίες, ΟΤΑ, φορείς διαχείρισης πρασίνου και πάρκων καθώς και προστατευόμενων περιοχών, στον ιδιωτικό τομέα (μελετητές, εργολήπτες) και τέλος στον ακαδημαϊκό τομέα.
- Προετοιμασία για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακός τίτλος

Το ΠΜΣ απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) στο «Σχεδιασμό και Διαχείριση του Αστικού Πρασίνου» («Planning and Managing Urban Greenspaces»).

Άρθρο 4
Κατηγορίες υποψηφίων

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Τμημάτων ΑΕΙ (Πανεπιστημίων και ΤΕΙ) της ημεδαπής συναφούς γνωστικού αντικειμένου καθώς και πτυχιούχοι ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Άρθρο 5
Χρονική διάρκεια

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα.

Άρθρο 6
Πρόγραμμα Μαθημάτων

Το πρόγραμμα διδάσκεται στην Ελληνική γλώσσα. Το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων είναι το παρακάτω:

Α΄ Εξάμηνο (Σύνολο ECTS 30)

α/α	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
	Υποχρεωτικά Μαθήματα	
1.	Πράσινο και Αστικό Περιβάλλον	7,5
2.	Ερευνητική Μεθοδολογία	7,5
3.	Σχεδιασμός, Επιλογή Ειδών, Εγκατάσταση Πρασίνου	7,5
4.	Οικολογία και Διαχείριση Αστικής Πανίδας	7,5

Β΄ Εξάμηνο (Σύνολο ECTS 30)

α/α	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
	Υποχρεωτικά Μαθήματα	
1.	Ασθένειες και Προστασία Αστικού Πρασίνου	7,5
2.	Απογραφή Βλάστησης και Χρήση Νέων Τεχνολογιών στη Διαχείριση του Αστικού Πρασίνου	7,5
3.	Σχεδιασμός και Συντήρηση Έργων Ξύλου στο Αστικό Πράσινο	7,5
4.	Διαχείριση και Συντήρηση Αστικού Πρασίνου	7,5

Γ΄ Εξάμηνο (Σύνολο ECTS 30)

		Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1.	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	30

Η τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και η ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων θα γίνονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και θα περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Άρθρο 7
Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός των εισακτέων στο ΠΜΣ ορίζεται κατά ανώτατο όριο σε τριάντα, (30) άτομα κατά έτος.

Άρθρο 8
Προσωπικό

Στο ΠΜΣ θα απασχοληθούν μέλη ΕΠ του Τμήματος Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος ή άλλων Τμημάτων του ΤΕΙ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και άλλων ΑΕΙ της ημεδαπής καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 5 του Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148, τΑ΄).

Άρθρο 9
Υλικοτεχνική Υποδομή

Η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος και του ΤΕΙ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης θα καλύπτει τις ανάγκες λειτουργίας του Προγράμματος (κατάλληλη κτιριακή υποδομή, βιβλιοθήκη, οπτικοακουστικά μέσα, Η/Υ, θερμοκήπια).

Άρθρο 10
Διάρκεια λειτουργίας

Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2022-23 με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 11α του άρθ. 80 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195, τ.Α΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 11
Κόστος λειτουργίας

Σύμφωνα με το άρθ. 8 του Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148, τ.Α΄) το 65% του ετήσιου συνολικού κόστους λειτουργίας του ΠΜΣ αφορά στις λειτουργικές δαπάνες και ανέρχεται στο ποσό των € 62.400 και αναλύεται σε κατηγορίες δαπανών ως εξής:

Α/Α	Κατηγορία Δαπάνης	Ευρώ
1	Αμοιβές- αποζημιώσεις διδακτικού, διοικητικού και τεχνικού προσωπικού	55.400
2	Δαπάνες μετακινήσεων	3.000
3	Αναλώσιμα	1.000
4	Ανανέωση -Συντήρηση εξοπλισμού	1.500
5	Λοιπά έξοδα	1.500
	Σύνολο	62.400

Το ανωτέρω κόστος καλύπτεται από τα δίδακτρα των φοιτητών καθώς και από δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα, χορηγίες και λοιπά.

Άρθρο 12
Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών καθώς και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 9 Φεβρουαρίου 2015

Ο Πρόεδρος
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 333 (2)

Έγκριση προγράμματος Μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. του ΤΕΙ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με τίτλο «Προηγμένες Τεχνολογίες Πληροφορικής και Υπολογιστών (Advanced Technologies in Informatics and Computers)».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΕΙ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 80 παρ. 11 περ. α΄ του Ν. 4009/2011 (Α΄ 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 47 περ. γ του Ν. 4025/2011 (Α΄ 228), του άρθρου 5 παρ. 8 του Ν. 4076/2012 (Α΄ 159) και του άρθρου 34 παρ. 2 του Ν. 4115/2013 (Α΄ 24) και του άρθρου 34 του Ν. 4301/2014 (Α΄223),

β) του άρθρου 80 παρ. 12 περ. δ΄ του Ν. 4009/2011 (Α΄ 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 98 του Ν. 4310/2014 (Α΄ 258),

γ) του άρθρου 38 του Ν. 4009/2011 (Α΄ 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 13 παρ. 2 περ. στ΄ του Ν. 4076/2012 (Α΄ 159) και του άρθρου 73 παρ. 5 του Ν. 4316/2014 (Α΄ 270),

δ) του Ν. 3685/2008 (Α΄ 148) «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές» (και ιδίως των άρθρων 4 και 6), όπως τροποποιήθηκε διαδοχικά με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 3696/2008 (Α΄ 177), του άρθρου 27 του Ν. 3794/2009 (Α΄ 156) και του άρθρου 37 παρ. 5 του Ν. 3848/2010 (Α΄ 71),

ε) του Ν. 3374/2005 (Α΄ 189) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση, Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 87/2013 (Α΄ 129): «Μετονομασία του Τ.Ε.Ι. Καβάλας σε Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης - Μετονομασία Σχολής και Τμημάτων - Συγχώνευση Τμημάτων - Κατάργηση Παραρτημάτων και Τμημάτων - Ίδρυση Σχολής - Συγκρότηση Σχολών του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 127/2013 (Α΄ 190), με το οποίο το Τ.Ε.Ι. Καβάλας μετονομάστηκε σε Τ.Ε.Ι. Α.Μ.Θ. και το Τμήμα Βιομηχανικής Πληροφορικής σε Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε..

3. Την υπ' αριθμ. πρωτ. Φ.5/89656/Β3/2007 (Β΄ 1466) υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων».

4. Το απόσπασμα της υπ' αριθμ. 1/14-01-2015 πράξης της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύνθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.) του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

5. Το απόσπασμα της υπ' αριθμ. 1/29-01-2015 (θ. 1οΕΗΔ) πράξης της Συνέλευσης Ειδικής Σύνθεσης (Σ.Ε.Σ.) του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε από το ακαδημαϊκό έτος 2015-2016 τη λειτουργία Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ με τίτλο «Προηγμένες Τεχνολογίες Πληροφορικής και Υπολογιστών (Advanced Technologies in Informatics and Computers)» σύμφωνα με τα εξής:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2015- 2016 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ)

με τίτλο «Προηγμένες Τεχνολογίες Πληροφορικής και Υπολογιστών (Advanced Technologies in Informatics and Computers)», σύμφωνα τις διατάξεις του Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148, τ.Α΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 2
Αντικείμενο και Σκοπός του ΠΜΣ

Το ΠΜΣ με τίτλο «Προηγμένες Τεχνολογίες Πληροφορικής και Υπολογιστών (Advanced Technologies in Informatics and Computers)» έχει ως κύριο σκοπό την παροχή εκπαίδευσης μεταπτυχιακού επιπέδου σε θέματα που άπτονται των τριών κύριων συνιστωσών προπτυχιακών σπουδών του τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής:

1) Υπολογιστική Νοημοσύνη και Τεχνολογίες Διδασκαλίας και Μάθησης (Computational Intelligence and Technology-Enhanced Teaching and Learning)».

2) Δίκτυα και Ανάπτυξη εφαρμογών (Networks-Application Development).

3) Ενσωματωμένα συστήματα και Ρομποτική (Embedded systems and Robotics)

με την παροχή γνώσεων σε όλο το φάσμα τεχνολογιών αιχμής.

Ειδικότερα, οι σκοποί του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) είναι:

- Η εξέλιξη και βελτίωση ατομικών και εργασιακών δεξιοτήτων σε θέματα που πραγματεύεται το ΠΜΣ.
- Η προετοιμασία και εκπαίδευση εξειδικευμένων επιστημόνων καθώς και η προβολή του έργου τους διεθνώς με την προαγωγή της επιστήμης και της έρευνας στα γνωστικά πεδία που πραγματεύεται το ΠΜΣ.
- Η συνεργασία με Βιομηχανίες, Επιχειρήσεις, Εκπαιδευτικούς Οργανισμούς και Ερευνητικά Κέντρα για την αποδοχή, χρήση και διάδοση των πλέον προηγμένων πληροφοριακών/υπολογιστικών συστημάτων και πρακτικών.
- Η συνεργασία με Θεσμικές Κρατικές Δομές (π.χ. Υπουργεία, Υπηρεσίες, ΟΤΑ κ.λπ.) αλλά και άλλους Ελληνικούς, Ευρωπαϊκούς, και Διεθνείς Επιστημονικούς Οργανισμούς, Τριτοβάθμια Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ερευνητικά Κέντρα που ασχολούνται με θέματα που πραγματεύεται το ΠΜΣ.
- Η προετοιμασία για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου στην ημεδαπή ή την αλλοδαπή.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακός τίτλος

Το ΠΜΣ απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) στις «Προηγμένες Τεχνολογίες Πληροφορικής και Υπολογιστών (Advanced Technologies in Informatics and Computers)».

Άρθρο 4
Κατηγορίες υποψηφίων

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Τμημάτων ΑΕΙ (Πανεπιστημίων και ΤΕΙ) της ημεδαπής συναφούς γνωστικού αντικειμένου καθώς και πτυχιούχοι ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Άρθρο 5
Χρονική διάρκεια

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα σπουδών, εκ των οποίων το τελευταίο διατίθεται για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 6
Πρόγραμμα Μαθημάτων

Το Π.Μ.Σ. είναι πλήρους ή/και μερικής φοίτησης. Κατά την διάρκεια των σπουδών οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων και εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Ο συνολικός αριθμός των μαθημάτων του προγράμματος που πρέπει να παρακολουθήσουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ανέρχεται σε δέκα (10) εκ των οποίων και τα δέκα είναι υποχρεωτικά. Κάθε μάθημα αντιστοιχεί σε έξι (6) πιστωτικές μονάδες.

Κάθε φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς σε μαθήματα που αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο σπουδών.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες.

Για την απόκτηση Μ.Δ.Ε. απαιτούνται ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες.

Το πρόγραμμα διδάσκεται στην Ελληνική ή/και την Αγγλική γλώσσα. Το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων είναι το παρακάτω:

Α΄ Εξάμηνο (Σύνολο ECTS 30)

α/α	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
	Υποχρεωτικά Μαθήματα	
1.	Τεχνολογίες Διδασκαλίας και Μάθησης - Technologies in Teaching and Learning	6
2.	Τεχνολογία Επικοινωνιών Διαδικτύου - Internet Communications Technology	6
3.	Υπολογιστική Νοημοσύνη - Computational Intelligence	6
4.	Ανάπτυξη Εφαρμογών - Applications Development	6
5.	Ενσωματωμένα Συστήματα - Embedded Systems	6

Β΄ Εξάμηνο (Σύνολο ECTS 30)

α/α	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
	Υποχρεωτικά Μαθήματα	
1.	Ασφάλεια Συστημάτων και Εφαρμογών - Secure Systems and Applications	6
2.	Κινούμενα Ρομπότ - Mobile Robots	6
3.	Διαδικτυακός Προγραμματισμός - Internet Programming	6
4.	Μηχανική Όραση και Αναγνώριση Προτύπων - Computer Vision and Pattern Recognition	6
5.	Υπολογιστικά Νέφη & Καινοτόμες Διαδικτυακές Τεχνολογίες - Cloud Computing and Internet Innovative Technologies	6

Γ΄ Εξάμηνο (Σύνολο ECTS 30)

		Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1.	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία - Msc Thesis	30

Η τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και η ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων θα γίνονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και θα περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Άρθρο 7
Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός των εισακτέων στο ΠΜΣ ορίζεται κατά ανώτατο όριο σε τριάντα (30) άτομα κατά έτος.

Επιπλέον του αριθμού των εισακτέων γίνονται δεκτοί και υπότροφοι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 3685/2008 (Α΄ 148).

Άρθρο 8
Προσωπικό

Στο ΠΜΣ θα απασχοληθούν μέλη ΕΠ του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής ή άλλων Τμημάτων του ΤΕΙ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης μέλη ΕΠ και μέλη ΔΕΠ άλλων ΑΕΙ της ημεδαπής καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 5 του Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148, τΑ΄).

Άρθρο 9
Υλικοτεχνική Υποδομή

Η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και του ΤΕΙ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης θα καλύπτει τις ανάγκες λειτουργίας του Προγράμματος (κατάλληλη κτιριακή υποδομή, βιβλιοθήκη, οπτικοακουστικά μέσα, Η/Υ, εργαστήρια κ.λπ).

Άρθρο 10
Διάρκεια λειτουργίας

Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2022- 23 με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 11α του άρθ. 80 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195, τ.Α΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 11
Κόστος λειτουργίας

1) Το ετήσιο κόστος λειτουργίας όλου του ΠΜΣ υπολογίζεται σε 114.000 ευρώ και κατανέμεται ως εξής:

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΑ	%
1	Κόστος Εκπαίδευσης	33060	29%
3	Διοικητική	9006	7,9%
4	Τεχνική Υποστήριξη	15390	13,5%
6	Ανανέωση-Συντήρηση Εξοπλισμού	2394	2,1%
7	Διακεκριμένοι Προσκεκλημένοι	5814	5,1%
8	Αναλώσιμα	1938	1,7%
10	Λοιπά/Υποτροφίες	6498	5,7%
11	Ε.Λ.Κ.Ε. Τ.Ε.Ι. Α.Μ.Θ.	11400	10%
12	Τ.Ε.Ι. Α.Μ.Θ.	28500	25%
	ΣΥΝΟΛΟ	114.000	100%

2. Το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. θα καλυφθεί από δίδακτρα, χορηγίες, ερευνητικά προγράμματα, παροχές, δωρεές και κληροδοτήματα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3685/2008 (Α΄ 148), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Άρθρο 12
Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών καθώς και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 9 Φεβρουαρίου 2015

Ο Πρόεδρος
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 239/276 (3)

Τροποποίηση και κωδικοποίηση του υπ' αριθμ. 3924/2310/14-11-2013 (ΦΕΚ 3224/18-12-2013/τ.Β΄) Κανονισμού περί συστάσεως και λειτουργίας Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία «ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΗΣ ΑΘΗΝΩΝ».

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1) Τας διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4, 29 παρ. 2, 59 παρ. 2 του Ν. 590/1977 «Περί του καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος» και 68 παρ. 5 του Ν. 4235/2014.

2) Τας υποχρεώσεις της ποιμαινούσης Εκκλησίας προς το χριστεπώνυμον πλήρωμα, αι οποίαι απορρέουν από τας Ευαγγελικάς επιταγάς, τους Ιερούς Κανόνας και τους νόμους του Κράτους.

3) Τας υφισταμένας κοινωνικάς, ποιμαντικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών.

4) Την υπ' αριθμ. 61/14.1.2015 Απόφασιν και την υπ' αριθμ. 77/15.1.2015 Πρότασιν του Μακαριωτάτου Αρχιεπισκόπου Αθηνών και πάσης Ελλάδος Ιερωνύμου.

5) Την υπ' αριθμ. 3/2015 Γνωμοδότησιν του Ειδικού Νομικού Συμβούλου της Εκκλησίας της Ελλάδος.

5) Την από 3.2.2015 Απόφασιν της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου, αποφασίζει:

Τροποποιεί και κωδικοποιεί τον υπ' αριθμ. 3924/2310/14.11.2013 (Φ.Ε.Κ. 3224/18.12.2013/τ.Β΄) Κανονισμόν περί συστάσεως και λειτουργίας Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν «ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΗΣ ΑΘΗΝΩΝ», ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ
ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Άρθρον 1

Το Εκκλησιαστικό Ίδρυμα με την επωνυμία «Βιβλιοθήκη της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών», το οποίο συνεστήθη δυνάμει της υπ' αρ. πρωτ. 3924/διεκπ. 2310/14.11.2013 Αποφάσεως της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, νομίμως δημοσιευθείσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ Β΄ 3224/2013) ως εξηρτημένη υπηρεσία

της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών, μετατρέπεται και θα αποτελεί στο εξής Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με αυθύπαρκτη νομική προσωπικότητα, το οποίο επικουρεί το έργο της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών, με διακριτικό τίτλο «Β.Ι.Α.Α.». Το Ίδρυμα έχει ως έδρα την πόλη των Αθηνών και στεγάζεται σε κτίριο επί της οδού Αγ. Ελεούσης αρ. 4 και Κακουργιοδικείου. Σε περίπτωση αλλαγής της έδρας ή του κτιρίου στεγάσεως του Ιδρύματος, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου δεν θα απαιτείται τροποποίηση του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρον 2
Σκοπός του Ιδρύματος

Το Εκκλησιαστικό Ίδρυμα υπό την επωνυμία «Βιβλιοθήκη της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών» σκοπό έχει τη δημιουργία και ανάπτυξη ενός πνευματικού και πολιτιστικού κυττάρου με την οργάνωση και λειτουργία Βιβλιοθήκης στην περιφέρεια της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών, η οποία θέτει ως ειδικότερους στόχους:

α) Τη συγκέντρωση, καταγραφή, ταξινόμηση, συντήρηση, κατάλληλη έκθεση και διαφύλαξη από κινδύνους φθοράς και απώλειας, βιβλίων και εγγράφων με περιεχόμενο εκκλησιαστικό, θεολογικό, φιλολογικό, νομικό, φιλοσοφικό, εκπαιδευτικό, ιστορικό, εθνικό, πολιτιστικό και καλλιτεχνικό.

β) Τη διαμόρφωση κατάλληλης υποδομής που διευκολύνει την πρόσβαση ενδιαφερομένων ατόμων (ερευνητών, σπουδαστών, μελετητών κ.α.) στα βιβλία, τα έγγραφα και το ψηφιακό υλικό, που βρίσκεται στη Βιβλιοθήκη.

γ) Τη διοργάνωση ημερίδων, σεμιναρίων, συνεδρίων, ομιλιών με πολιτιστικό, κοινωνικό και ψυχαγωγικό χαρακτήρα, φροντιστηρίων και παρουσιάσεων βιβλίων καθώς και τη φιλοξενία τέτοιων δραστηριοτήτων.

δ) Την πραγματοποίηση και επιμέλεια εκδόσεων, καθώς και την προβολή των δράσεων της Βιβλιοθήκης από τον Τύπο, τα ηλεκτρονικά Μ.Μ.Ε και το Διαδίκτυο.

Άρθρον 3
Διοίκηση - Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος

1. Το Ίδρυμα τελεί υπό την πνευματική και διοικητική εποπτεία της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών και διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που απαρτίζεται από:

α) Τον εκάστοτε Μακαριώτατο Αρχιεπίσκοπο Αθηνών και πάσης Ελλάδος, ως Πρόεδρο.

β) Από ένα βοηθό Επίσκοπο της Αρχιεπισκοπής Αθηνών, ο οποίος ορίζεται με απόφαση του Μακαριωτάτου Αρχιεπισκόπου Αθηνών και πάσης Ελλάδος, ως Αντιπρόεδρο. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Μακαριωτάτου Αρχιεπισκόπου Αθηνών και πάσης Ελλάδος αναπληρώνει αυτόν και θα προεδρεύει του Δ.Σ.

γ) Από τον Πρωτοσύγκελλο της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών.

δ) Από τον Διευθυντή της Βιβλιοθήκης, ο οποίος εισηγείται επί των προς συζήτηση θεμάτων της ημερησίας διατάξεως και εκτελεί χρέη Ταμία και Υπεύθυνου για την τήρηση και φύλαξη των Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Από ένα άτομο, κληρικό ή λαϊκό, που κατοικεί εντός της περιφερείας της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών και διακρίνεται για την ευσέβεια, το ήθος, την πνευματική κατάρτιση και το ενδιαφέρον του για τη ζωή και το έργο της Εκκλησίας.

2. Τα μέλη του Δ.Σ διορίζονται για τριετή θητεία από τον Μακαριώτατο Αρχιεπίσκοπο Αθηνών και πάσης Ελλάδος και μπορούν να επαναδιορισθούν. Η προσφορά τους στο Δ.Σ. είναι άμισθη.

3. Μέλη του Δ.Σ. που παραιτούνται ή δεν ανταποκρίνονται στα καθήκοντά τους ή δεν συμμετέχουν σε περισσότερες από τέσσερις (4) συνεχείς συνεδριάσεις ή προβαίνουν σε ενέργειες που έρχονται σε αντίθεση με το σκοπό του Ιδρύματος, παύονται και αντικαθίστανται με νέα μέλη από τον Μακαριώτατο Αρχιεπίσκοπο Αθηνών και πάσης Ελλάδος.

4. Το Δ.Σ. συγκροτείται σε σώμα κατά την πρώτη συνεδρίασή του και συνέρχεται τακτικά κάθε δύο (2) μήνες και εκτάκτως όταν παρίσταται ανάγκη, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου, η οποία εμπεριέχει τα θέματα της ημερησίας διατάξεως ή σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του νόμιμου αναπληρωτή του.

5. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται οπωσδήποτε ο Πρόεδρος ή σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού ο αναπληρωτής του και δύο (2) μέλη του, οι δε αποφάσεις αυτού λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, του νομίμου αναπληρωτή του.

6. Κατά τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρούνται οι αποφάσεις που λαμβάνονται, αλλά και οι απόψεις των μειοψηφούντων μελών. Τα πρακτικά αυτά υπογράφονται από όλα τα παρόντα μέλη.

Άρθρον 4
Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου
του Ιδρύματος

1. Το Δ.Σ. του Ιδρύματος αποφασίζει για κάθε υπόθεση, που αφορά στη λειτουργική αποδοτικότητα του Ιδρύματος.

Ειδικότερα:

α) Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην οργάνωση, διοίκηση, λειτουργία, διαχείριση και αξιοποίηση των εν γένει περιουσιακών στοιχείων και στη διάθεση των οικονομικών πόρων του Ιδρύματος, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού αυτού. Δύναται δι' αποφάσεως να αναθέτει στον Διευθυντή του Ιδρύματος ειδικά καθήκοντα και τομείς ευθύνης.

β) Μελετά τρόπους και μεθόδους επίτευξης των σκοπών της Βιβλιοθήκης, καθώς και επιλέγει από αυτούς τους πλέον αποδοτικούς.

γ) Συντάσσει τον εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, ο οποίος εγκρίνεται από τον Μακαριώτατο Αρχιεπίσκοπο Αθηνών και πάσης Ελλάδος, και ρυθμίζει λεπτομερώς την οργάνωση και λειτουργία του Ιδρύματος (π.χ. την κατανομή της εργασίας και των καθηκόντων του έμμισθου προσωπικού, τυχόν αμοιβές και μισθούς, την οργάνωση του Ιδρύματος, ωράριο υποδοχής κοινού, προϋποθέσεις δανεισμού βιβλίων, αλληλογραφία κ.λπ).

δ) Εγκρίνει τον ετήσιο προγραμματισμό των δραστηριοτήτων του Ιδρύματος.

ε) Καταρτίζει τον ετήσιο προϋπολογισμό των εσόδων και εξόδων του Ιδρύματος και ψηφίζει τον ετήσιο απολογισμό του, τους οποίους υποβάλλει στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

στ) Μεριμνά για την εξεύρεση οικονομικών πόρων, ώστε η λειτουργία του Ιδρύματος να είναι πιο αποτελεσματική.

ζ) Εγκρίνει τις συμβάσεις έργου και αποφασίζει για οποιαδήποτε πρόσληψη αναγκαίου προσωπικού στη Βιβλιοθήκη.

θ) Αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα, το οποίο προκύπτει κατά την τήρηση του παρόντος Κανονισμού και δεν προβλέπεται ρητά σε αυτόν.

2. Το Ίδρυμα εκπροσωπείται ενώπιον πάσης αρχής σε όλες τις έννομες σχέσεις, καθώς και σε όλες του τις σχέσεις με άλλα Ιδρύματα, Οργανισμούς, νομικά ή φυσικά πρόσωπα, από τον Πρόεδρο ή από μέλος αυτού, ειδικά εξουσιοδοτημένο για αυτόν τον σκοπό.

3. Ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής αυτού όταν δεν δύναται να παραστεί, επιβλέπει και καθορίζει τις εργασίες του Δ.Σ., καθώς και υπογράφει τη σχετική αλληλογραφία.

4. Προτείνει προς τον Μακαριώτατο Αρχιεπίσκοπο Αθηνών και πάσης Ελλάδος τον διορισμό του Διευθυντού της Βιβλιοθήκης, ο οποίος συντονίζει το όλο έργο του Ιδρύματος της Βιβλιοθήκης της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών.

Άρθρον 5
Έσοδα του Ιδρύματος

1. Πόροι της Βιβλιοθήκης είναι:

α) Ετήσια οικονομική επιχορήγηση από την Ιερά Αρχιεπισκοπή Αθηνών, τις Ενορίες και τις Ιερές Μονές της περιφερείας της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών, όπως αυτή κανονίζεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο και αναγράφεται στον προϋπολογισμό αυτών.

β) Παροχές προερχόμενες από κρατικούς φορείς, εισφορές Δήμων και Οργανισμών.

γ) Συμμετοχή σε σχετικά Ευρωπαϊκά Προγράμματα, τα οποία προβλέπουν την ενίσχυση αναλόγων δράσεων.

δ) Δωρεές, εισφορές, σε είδος ή σε χρήμα φίλων της Βιβλιοθήκης, χορηγίες από ζώντες, κληρονομιές, κληροδοσίες κινητών και ακινήτων φυσικών και νομικών προσώπων, καθώς και τα έσοδα που τυχόν προέρχονται από αυτά.

ε) Έσοδα προερχόμενα από διάφορες εκδόσεις της Βιβλιοθήκης, από εκθέσεις βιβλίων, καθώς και από την πραγματοποίηση διαφόρων εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων με γενικότερο πολιτιστικό και μορφωτικό περιεχόμενο.

στ) Κάθε άλλη πρόσοδος, σύμφωνη με το ορθόδοξο χριστιανικό πνεύμα και με τον μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα της Βιβλιοθήκης που προέρχεται από κάθε είδους δραστηριότητα της Βιβλιοθήκης και κάθε νόμιμη πηγή και δεν κατονομάζεται ρητά στον παρόντα Κανονισμό.

2. Διάθεσις των Πόρων του Ιδρύματος.

Οι πόροι του Ιδρύματος διατίθενται κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου για τους σκοπούς αυτού, οι οποίοι καθορίζονται στο άρθρο 2, καθώς και για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του, ιδίως δε για:

α) Την κάλυψη των παγίων και εκτάκτων δαπανών λειτουργίας του.

β) Την κάλυψη των δαπανών προμήθειας, συντήρησης και βελτίωσης των εγκαταστάσεων και του εν γένει εξοπλισμού του.

γ) Τις αμοιβές και τις ασφαλιστικές εισφορές του εμμίσθου προσωπικού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κειμένης νομοθεσίας.

δ) Την παροχή οικονομικής ενισχύσεως σε απόρους μαθητές και φοιτητές για την συνέχιση και ολοκλήρωση των σπουδών τους και σε ανέργους για την συμμετοχή τους σε προγράμματα καταρτίσεως και απόκτησης εργασιακής εμπειρίας.

ε) Την κάλυψη κάθε άλλης δαπάνης της Βιβλιοθήκης, η οποία προβλέπεται στον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό του Ιδρύματος και οιασδήποτε εκτάκτως ανακύπτουσας δαπάνης, η οποία αποσκοπεί στην επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος.

Άρθρον 6
Τηρούμενα Βιβλία του Ιδρύματος

Στην Βιβλιοθήκη τηρείται αρχείο και τα εξής διαχειριστικά βιβλία με ίδια αρίθμηση το καθένα κατά φύλλο και θεωρημένα για κάθε νόμιμη χρήση από την Ιερά Αρχιεπισκοπή Αθηνών, δηλαδή:

α. Βιβλίο Πρακτικών και Συνεδριάσεων του Δ.Σ.

β. Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας.

γ. Τα προβλεπόμενα από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων λογιστικά βιβλία (π.χ. Βιβλίο Ταμείου και αριθμημένα κατ' αύξοντα αριθμό διπλότυπα γραμμάτια εισπράξεων και εντάλματα πληρωμής, τα οποία είναι εκτελεστά εφ' όσον φέρουν την υπογραφή του Προέδρου και του Διευθυντή του Ιδρύματος/Ταμία).

δ. Βιβλίο Κτηματολογίου, στο οποίο θα καταγράφονται όλα τα ακίνητα περιουσιακά στοιχεία που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος.

ε. Βιβλίο Υλικού, στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά περιουσιακά στοιχεία που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος.

στ. Κάθε άλλο διαχειριστικό βιβλίο που κρίνεται απαραίτητο από το Δ.Σ. για την ομαλή και εύρυθμη λειτουργία της Βιβλιοθήκης.

Άρθρον 7
Προσωπικό - Σύσταση θέσεων εργασίας

Το προσωπικό του Ιδρύματος είναι έμμισθο και προσλαμβάνεται με πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις της κειμένης νομοθεσίας.

Η ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου δεν είναι ασυμβίβαστη με την κατοχή θέσεως προσωπικού του Ιδρύματος. Ο εκάστοτε Διευθυντής του Ιδρύματος είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, ασκώντας και τα καθήκοντα που του ανατίθενται από τον παρόντα Κανονισμό ή δι' αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

Για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος της Βιβλιοθήκης της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών συνίστανται οι κάτωθι θέσεις προσωπικού:

α) Μία (1) θέση Διευθυντού του Ιδρύματος.

β) Δύο (2) θέσεις Βιβλιοθηκονόμου.

γ) Μία (1) θέση Λογιστού.

δ) Μία (1) θέση γενικών καθηκόντων (Κλητήρα).

Άρθρον 8
Καθήκοντα του Διευθυντού

Ο Διευθυντής της Βιβλιοθήκης είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, επί θητεία και ασκεί τα προβλεπόμενα διευθυντικά καθήκοντα στο Ίδρυμα, ιδίως:

α. Ασκεί την διεύθυνση του Ιδρύματος, οργανώνει, συντονίζει και κατανέμει τις δράσεις και εργασίες του προσωπικού του Ιδρύματος με γνώμονα την αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος.

β. Εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος και εκπληρώνει τα ειδικά καθήκοντα που του έχουν δι' αποφάσεως ανατεθεί.

γ. Εισηγείται επί όλων των θεμάτων που τίθενται προς το Διοικητικό Συμβούλιο.

δ. Επιλύει κάθε πρακτικό ζήτημα που ανακύπτει κατά τη λειτουργία του Ιδρύματος εν σχέσει με τρίτα πρόσωπα.

ε. Μεριμνά για τη χρηστή διαχείριση των οικονομικών και περιουσιακών στοιχείων του Ιδρύματος.

στ. Εκδίδει εγκυκλίους εις εφαρμογή αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

ζ. Σε περίπτωση προσφοράς δωρεών, χορηγιών ή εν γένει άλλων νομίμων προσόδων ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση.

η. Εγκρίνει την πραγματοποίηση προμηθειών και δαπανών και την ανάληψη ποσού μέχρι 7.000,00 ευρώ εντός των εγκεκριμένων πιστώσεων του προϋπολογισμού.

θ. Φυλάσσει και διαχειρίζεται την σφραγίδα του Ιδρύματος.

ι. Φροντίζει για την άμεση επίλυση θεμάτων της τρέχουσας λειτουργίας του Ιδρύματος.

Άρθρον 9
Καθήκοντα του λοιπού προσωπικού

Βασικό καθήκον του προσωπικού της Βιβλιοθήκης αποτελεί η καταλογογράφηση και η ταξινόμηση του έντυπου και ψηφιακού υλικού, καθώς και η ψηφιοποίηση μέρους αυτού. Επιπροσθέτως, μεριμνά δια την ομαλή και εύρυθμη λειτουργία της Βιβλιοθήκης, ενώ παραλλήλως υποχρεούται να παρέχει την κατάλληλη βιβλιοθηκονομική και τεχνολογική υποστήριξη, με σκοπό την έγκυρη και έγκαιρη εξυπηρέτηση του κοινού.

Άρθρον 10
Τροποποίηση του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός τροποποιείται με απόφαση της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, ύστερα από πρόταση του Μακαριωτάτου Αρχιεπισκόπου Αθηνών και πάσης Ελλάδος, κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος.

Άρθρον 11
Κατάργηση του Ιδρύματος

Η Βιβλιοθήκη της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών, όταν καθίσταται αδύνατη η λειτουργία της ή όταν δεν εκπληρώνει την αποστολή και το σκοπό της ή παρεκκλίνει αυτών, καταργείται. Η κατάργηση διενεργείται με απόφαση της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, κατόπιν προτάσεως του Μακαριωτάτου Αρχιεπισκόπου Αθηνών και πάσης Ελλάδος. Στην περίπτωση αυτή προηγείται αιτιολογημένη ομόφωνη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος.

Η απόφαση της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος περί καταργήσεως δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο επίσημο Δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ». Μετά την κατάργηση του Ιδρύματος όλα τα περιουσιακά στοιχεία αυτού καταγράφονται και περιέρχονται αυτοδικαίως στο νομικό πρόσωπο της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών.

Άρθρον 12
Έναρξη ισχύος του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού δια της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως.

Ο Κανονισμός δημοσιεύεται επίσης και δια του επισήμου Δελτίου της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρον 13
Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Προϋπολογισμού της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών. Οιαδήποτε μελλοντική δαπάνη θα εγγράφεται στον οικείο Προϋπολογισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Φεβρουαρίου 2015

Ο Πρόεδρος
†Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

Αριθμ. 6313/2014/163 (4)

Αναγνώρισις συστάσεως Ενορίας της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλιώτιδος και Φαναριοφερσάλων, συμφώνως προς το άρθρον 25 του Ν. 4301/2014.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντες υπ' όψει:

1. Το άρθρον 25 παρ. 1 του Ν. 4301/2014.

2. Την υπ' αριθμ. 1346/11.12.2014 εισήγησιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Θεσσαλιώτιδος και Φαναριοφερσάλων Τιμοθέου.

3. Την από 14.1.2015 απόφασιν της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου, διαπιστούμεν:

Την προ της ενάρξεως ισχύος του Νόμου 590/1977 σύστασιν της Ενορίας Αγίου Αλεξάνδρου Καρδίτσης της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλιώτιδος και Φαναριοφερσάλων, με έδραν τον κείμενον επί των οδών Γαριβάλδη και Λάππα Ιερόν Ναόν Αγίου Αλεξάνδρου του Δήμου Καρδίτσης, της Περιφερειακής Ενότητος Καρδίτσης, της Περιφερείας Θεσσαλίας, ιδρυθείσης το έτος 1974, ως εμφαίνεται δια του υπ' αριθμ. 3641/9.7.1971 Δωρητηρίου Συμβολαίου, του υπ' αριθμ. μεταγραφής 209 τηρουμένου εν τω υπ' αριθμ. 139 Τόμω των Βιβλίων Μεταγραφών του Υποθηκοφυλακείου Καρδίτσης.

Η διαπιστωτική πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιανουαρίου 2015

Ο Πρόεδρος
†Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

02003371003150008

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004